

## Функции:

- организация деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы;
- организации непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения городского округа город Волгореченск Костромской области;
- оказание информационно-методических услуг населению и органам местного самоуправления городского округа город Волгореченск Костромской области;
- оказание административно-хозяйственных услуг органам местного самоуправления городского округа город Волгореченск Костромской области.

## Задачи:

а) в сфере учёта и контроля за жилищным фондом:

- подготовка документов для регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства;
- подготовка документов для снятия граждан с регистрационного учета по месту жительства;
- составление списков о передвижении граждан для предоставления заинтересованным лицам;
- подготовка документов для оформления паспорта гражданина РФ: по достижению гражданами 14-летнего возраста, по достижению 20-летнего возраста, по достижению 45-летнего возраста, по утрате паспорта, при изменении установочных данных, в связи с непригодностью паспорта;
- принятие решения о вселении граждан в жилые помещения в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- предоставление справок с места жительства по личному обращению граждан;
- предоставление справок с места жительства по запросам юридических лиц;
- ведение базы данных граждан, зарегистрированных в городе Волгореченске по месту жительства, месту пребывания посредством компьютерной картотеки; карточек регистрации и поквартирных карточек;
- ведение архивной и действующей картотеки
- иные мероприятия в соответствии с положением «О регистрационной службе», утверждённым приказом директора Учреждения.

б) в сфере осуществления деятельности Единой дежурно диспетчерской службы:

- прием от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой (систем мониторинга) и распространение между ДДС города полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;
- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава ДДС, привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования ОСОДУ;
- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных с городскими службами вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС, принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);
- информирование ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС, подчиненных сил постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органом управления по подчиненности;
- доведение задач, поставленных вышестоящими органами РСЧС, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия;
- обобщение информации о произошедших ЧС (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности;
- иные мероприятия в соответствии с положением «О единой дежурно-диспетчерской службе» утверждённым приказом директора Учреждения, согласованным с постоянно действующим органом управления - ГО и ЧС города.
- в сфере организации непосредственного обеспечения жизнедеятельности населению;
- организация и осуществление работ по благоустройству территории городского округа город Волгореченск, уборка улиц и иных закрепленных территорий;

- содержание малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства;
- организация и осуществление работ по уличному освещению, содержание устройств наружного освещения;
- осуществление работ по благоустройству кладбища, содержанию мест погребения;
- осуществление работ по обслуживанию банного комплекса;
- иные мероприятия в соответствии с положением «О службе городского хозяйства », утверждённым приказом директора Учреждения.

г) в сфере оказания информационно-методических услуг:

- методическое, аналитическое и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа город Волгореченск Костромской области;
- оказание консультационно-методической помощи структурным подразделениям администрации, муниципальным учреждениям в вопросах развития городского самоуправления в городском округе город Волгореченск Костромской области;
- методическая разработка и сопровождение муниципальных целевых программ и проектов;
- информационная поддержка местного самоуправления через методическое взаимодействие с образовательными, исследовательскими и другими организациями;
- разработка специализированных комплексов методических и информационно-справочных материалов для работников органов местного самоуправления городского округа город Волгореченск Костромской области, муниципальных учреждений по конкретным направлениям деятельности;
- информирование граждан и юридических лиц о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг;
- развитие и совершенствование форм межведомственного взаимодействия;
- оказание консультативной помощи населению в вопросах защиты прав потребителей;
- ведение делопроизводства;
- иные мероприятия в соответствии с положением «Об информационно-методической службе », утверждённым приказом директора Учреждения.

д) в сфере оказания административно-хозяйственных услуг органам местного самоуправления городского округа город Волгореченск Костромской области:

- обеспечение в административных зданиях органов местного самоуправления городского округа город Волгореченск Костромской области, включая избирательную комиссию муниципального образования, надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения выборными должностными лицами городского округа город Волгореченск и муниципальными служащими своих полномочий и должностных обязанностей в соответствии с положением «Об административно-хозяйственной службе», утверждённым приказом директора Учреждения;
- эксплуатация автомобильного транспорта;
- транспортное обеспечение Думы городского округа город Волгореченск Костромской области, Контрольно-счетной комиссии городского округа город Волгореченск Костромской области, Избирательной комиссии городского округа город Волгореченск Костромской области, главы администрации городского округа город Волгореченск Костромской области, Администрации городского округа город Волгореченск Костромской области;
- надлежащее хранение и эксплуатация автомобильного транспорта, обеспечение его исправности, своевременное и качественное его техническое обслуживание и ремонт.