

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОЛГОРЕЧЕНСК
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 07.07.2014 № 314

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ
КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОЛГОРЕЧЕНСК
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

(В редакции постановлений администрации городского округа город Волгореченск Костромской области от [20.06.2016 № 342](#), от [29.07.2016 № 425](#), от [30.10.2018 № 701](#), от [24.07.2020 № 466](#), от [26.01.2021 № 37](#), от [26.04.2023 № 266](#), от [25.07.2023 № 530](#), от [09.08.2024 № 674](#), от [28.12.2024 № 1086](#), от [24.02.2025 № 129](#))

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования от 08.08.2013 № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», в целях установления порядка комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций городского округа город Волгореченск администрация городского округа город Волгореченск Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций городского округа город Волгореченск Костромской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
В.Г. Нагацкий

Приложение
Утверждено постановлением
администрации городского округа
город Волгореченск Костромской области
от 07.07.2014 № 314

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1. Положение регулирует порядок комплектования воспитанниками муниципальных образовательных организаций городского округа город Волгореченск Костромской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (в дальнейшем - Организация).

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования от 08.08.2013 № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений».

3. Родителям (законным представителям) предоставляется место в Организации с учетом закрепления образовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Волгореченск (далее закрепленные территории).

4. Организация размещает распорядительный акт администрации городского округа город Волгореченск о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Волгореченск. Копия распорядительного акта, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

5. В приеме в Организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. При отсутствии мест в Организации родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других организациях в доступной близости от места проживания ребенка. Руководитель Организации направляет родителей (законных представителей) в отдел образования администрации городского округа город Волгореченск для получения информации о наличии свободных мест в дошкольных образовательных организациях городского округа город Волгореченск.

6. При отказе родителей (законных представителей) или отсутствии их согласия/отказа от предложенных (предложенного) Организации изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

7. Перевод воспитанников из одной Организации в другие Организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Преимущественное право на перевод в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи Организацию предоставляется детям лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее-специальная военная операция), из числа:

лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;

лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций;

(далее-участники специальной военной операции);

участников специальной военной операции, пропавших без вести, погибших (умерших) при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе специальной военной операции. (в ред. от 20.06.2016 № 342, от 09.08.2024 № 674, от 28.12.2024 № 1086, от 24.02.2025 № 129)

8. Родители (законные представители) ребенка не зарегистрированного на территории городского округа город Волгореченск обращаются в отдел образования администрации городского округа город Волгореченск в течение всего календарного года для постановки на учет для зачисления в Организацию. Во время предварительного комплектования Организаций воспитанниками на новый учебный год в период с 1 по 20 июня им предоставляется свободные места в дошкольных образовательных организациях городского округа город Волгореченск (в ред. от 30.10.2018 № 701).

8.1. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют преимущественное право приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры (в ред. от 26.01.2021 № 37)

2. Постановка детей на учет для зачисления в дошкольную образовательную Организацию

9. Прием заявления и документов, необходимых для постановки на учет для зачисления в Организацию, осуществляет отдел образования администрации городского округа город Волгореченск Костромской области в течение всего календарного года в соответствии с установленными законодательством нормативами наполняемости Организации (в ред. от 30.10.2018 № 701).

10. Дети, посещающие Организацию, не могут быть поставлены в очередь в другие Организации.

11. Постановка на учет для зачисления в Организацию осуществляется посредством:

1) личного обращения заявителя с заявлением и документами, необходимыми для постановки на учет для зачисления в Организацию, в администрацию городского округа город Волгореченск Костромской области (отдел образования);

2) почтового отправления заявления и документов, необходимых для постановки на учет в Организацию, направленного в адрес администрации городского округа город Волгореченск Костромской области;

3) направления заявления и документов в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональную информационную систему «Единый портал Костромской области» в виде электронных документов, подписанных электронной подписью заявителя (при наличии технической возможности); (в ред. от 30.10.2018 № 701).

12. В заявлении на постановку на учет для зачисления в Организацию в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения ребенка, реквизиты свидетельства о рождении ребенка, адрес места жительства (места пребывания, место, фактического проживания ребенка), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка, о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), о направленности дошкольной группы, о необходимом режиме пребывания ребенка, реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии), о желаемой дате приема на обучение, с которой предполагается зачисление ребенка в Организацию, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В заявлении дополнительно указываются сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости). При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителями (законными представителями) для приема ребенка, родители (законные представители) дополнительно в заявлении указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер (в ред. от 30.10.2016; от 26.01.2021 № 37)

13. При постановке на учет для зачисления в Организацию родители (законные представители) при личном обращении в администрацию (отдел образования) предъявляют:

а) заявление, в котором в обязательном порядке указываются дата рождения ребенка, дата, с которой планируется начало посещения ребенком Организации, желательные для зачисления Организации, адрес фактического проживания ребенка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

3) свидетельство о рождении ребенка (копия);

4) документ, подтверждающий преимущественное право на внеочередное

или первоочередное зачисление ребенка в образовательное учреждение (при наличии).

Перечень документов, указанных в настоящем пункте, является исчерпывающим, и предоставляется родителем (законным представителем) самостоятельно.

Не предоставление родителем (законным представителем) документов, перечисленных в пункте 13 настоящего Положения, является основанием к отказу в постановке на учет для зачисления ребенка в Организацию.

При постановке на учет для зачисления в Организацию через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональную информационную систему «Единый портал Костромской области» в виде электронных документов к интерактивной форме заявления прилагаются электронные образцы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении ([в ред. от 30.10.2018 № 701](#))

14. Родитель (законный представитель) дает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (детей).

15. При постановке в очередь на специально организованном общедоступном портале в сети Интернет к интерактивной форме заявления прилагаются электронные образцы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении (исключен в ред. от [30.10.2018 № 701](#))

16. Родителям (законным представителям) детей, представившим документы о постановке на учет для зачисления в Организацию самостоятельно, выдается сертификат о предоставлении ребенку с требуемой даты места в Организации (далее - сертификат) с указанием размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа город Волгореченск Костромской области в соответствии с нормативом, установленным нормативным актом администрации городского округа город Волгореченск. Сертификат содержит информацию:

1) о регистрационном номере заявления о постановке на учет для зачисления в Организацию;

2) о контактных телефонах, адрес электронной ссылки на сайт, по которым родитель (законный представитель) может узнать о продвижении ребенка, стоящего на учете для зачисления в Организацию согласно приложению 2 к настоящему Положению ([в ред. от 30.10.2018 № 701](#))

17. При постановке на учет для зачисления в Организацию посредством почтового отправления, либо через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональную информационную систему «Единый портал Костромской области» родителю (законному представителю) необходимо предоставить в администрацию городского округа город Волгореченск Костромской области (отдел образования) документы, указанные в пункте 13 настоящего Положения и получить сертификат ([в ред. от 30.10.2018 № 701](#))

18. Регистрация заявлений и документов, необходимых для постановки на учет в Организацию, ведется в «Журнале регистрации заявлений», листы которого нумеруются и прошиваются. Предоставленное заявителем заявление заносится в автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование». Списки дифференцируются на списки годового учета детей, нуждающихся в предоставлении места в Организации в текущем году (с 1 сентября текущего календарного года) (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос) ([в ред.](#)

30.10.2018 № 701)

19. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в учреждение:

а) дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской - АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

б) дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

в) дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

г) дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

д) дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

е) дети участников специальной военной операции; (в ред. от 26.04.2023 №266, от 25.07.2023 № 530, от 28.12.2024 № 1086)

ж) дети участников специальной военной операции, пропавших без вести, погибших (умерших) при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе специальной военной операции; (в ред. от 25.07.2023 № 530, от 28.12.2024 № 1086, от 24.02.2025 № 129)

19.1. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждение:

а) дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

б) дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

в) дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

г) дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

д) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

е) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

ж) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

и) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших

возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

к) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанные в пунктах г – и настоящей части;

л) дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

м) дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

н) дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

о) дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

п) дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях

сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

р) дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 г. № Пр-1227); (в ред. от 26.04.2023 № 266, в ред. от 25.07.2023 № 530)

с) дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью. (в ред. от 25.07.2023 № 530)

19.2. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в Организацию) заявления выстраиваются по дате подачи заявления. (в ред. от 26.04.2023 № 266)

19.3. Право на внеочередное зачисление ребенка в Организацию для лиц, указанных в подпунктах «е» и «ж» пункта 19 настоящего Положения приостанавливается в случае самовольного оставления участником специальной военной операции воинской части. (в ред. от 28.12.2024 № 1086)

20. Постановка на учет для зачисления в Организацию, не имеющих прописки или регистрации в городском округе город Волгореченск, осуществляется на общих основаниях, при наличии справки о регистрации ребенка по месту жительства на территории Российской Федерации.

21. После установленной даты в список детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольном учреждении с 1 сентября текущего календарного года, могут быть дополнительно включены только дети, имеющие право первоочередного (внеочередного) приема в Организацию.

22. Родители (законные представители) имеют право в срок с 1 июня по 20 июня текущего года внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

- изменить ранее выбранный год поступления ребенка в Организацию;
- изменить выбранную ранее Организацию (при наличии мест в выбранной Организации) (в ред. от 30.10.2018 № 701).

Изменения вносятся только с письменного заявления родителей.

23. Дети, посещающие Организацию снимаются с учета нуждающихся в предоставлении места в Организации. Не подлежат постановке на учет дети, нуждающиеся в предоставлении места в Организации, либо снимаются с учета дети, родители (законные представители) которых выбрали семейную форму получения дошкольного образования и проинформировали об этом выборе отдел образования администрации городского округа город Волгореченск Костромской области (введен в ред. от 30.10.2018 № 701)

24. Руководитель Организации 1 числа каждого месяца предоставляет в администрацию городского округа город Волгореченск Костромской области информацию о количестве воспитанников, зачисленных в Организацию. (в ред. от 30.10.2018 № 701)

3. Условия комплектования

25. Комплектование Организации осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

26. Предварительное комплектование Организаций воспитанниками на новый учебный год проводится ежегодно в период с 1 по 20 июня.

27. Комплектование Организаций воспитанниками на новый учебный год проводится в сроки с 1 августа по 1 сентября. При наличии свободных мест в Организациях комплектование проводится в течение всего календарного года в соответствии с установленными законодательством нормативами наполняемости Организаций.

28. Организация в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент воспитанников в соответствии с установленными законодательством нормативами наполняемости Организаций ([утратил силу в ред. от 30.10.2018 № 701](#)).

29. Возраст детей, посещающих образовательную организацию, определяется [Уставом](#) Организации и локальным актом и порядке приема детей в Организацию.

30. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает локальный акт, регламентирующий правила приема в образовательную организацию. Зачисление детей в Организацию осуществляется непосредственно Организацией. ([в ред. от 30.10.2018 № 701](#))

31. Отношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются договором, разработанным Организацией.

32. Руководитель Организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Организации. На официальном сайте организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную группу. ([в ред. от 24.07.2020 № 466](#))

33. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. В Организации ведется «Книга учета движения детей». Книга предназначается для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в Организации. «Книга учета движения детей» должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью Организации. Для учета детей и контроля движения детей в электронном виде в Организации ведется заполнение автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование. Модуль ДОО». ([в ред. от 30.10.2018 № 701](#))

34. На каждого ребенка, зачисленного в Организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4. Ответственность за комплектование Организации воспитанниками.

35. Ответственность за выполнение мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на отдел образования администрации городского округа город Волгореченск и руководителей дошкольных образовательных учреждений.

36. Количество групп в дошкольных образовательных учреждениях на следующий учебный год определяется администрацией городского округа город Волгореченск ежегодно исходя из их предельной наполняемости в срок до 01 июня.

37. Общий контроль за комплектованием Организаций воспитанниками осуществляется отделом образования администрации городского округа город Волгореченск.

38. Отдел образования администрации городского округа город Волгореченск 1 раз в год проводит проверку комплектования дошкольных образовательных учреждений городского округа город Волгореченск в соответствии с настоящим Положением.

муниципальных образовательных организаций
городского округа город Волгореченск
Костромской области,
реализующих основную общеобразовательную
программу дошкольного образования

Форма 1
(в ред. от 30.10.2018 № 701;
от 26.01.2021 № 37)

Заявление о постановке на учет для зачисления в дошкольное образовательное учреждение

Дата заполнения **право на вне-/первоочередное зачисление** **дата**
поступления в ДОУ

Реквизиты документа, подтверждающего право на льготы (при наличии) _____

Назначение группы (вид)

Предпочитаемое ДОУ

Предлагать, только детские сады, указанные в заявлении да/нет (нужное подчеркнуть)

Предпочитаемый режим пребывания в детском саду:

-кратковременное пребывание (5-часовой режим) _____

-полный день (10-12 часовой режим) _____

В случае отсутствия постоянного места прошу предоставить место в ДОУ № _____

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), о направленности дошкольной группы _____

Выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка _____

Ребенок

Фамилия

Имя

Отчество

дата рождения
рождении

место рождения

серия , № св-ва о

Кем выдано

Дата выдачи

Регистрационный № св-ва

адрес фактического проживания ребенка

